K. ZP.MZ.3320- /16

**UMOWA**

**o świadczenie usług pralniczych**

**zawarta w dniu ……………..2016r**.

 W wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego z pominięciem przepisów ustawy Prawo Zamówień publicznych pomiędzy:

1. **Domem Pomocy Społecznej w Wąbrzeźnie, ul. Pod Młynik 4 A** reprezentowanym przez:

Dyrektora: **mgr Aldonę Klimczak**, przy kontrasygnacie głównego księgowego

- **Marii Kalinowskiej** zwanym dalej **„Zleceniodawcą”**

a

…………………………………………………………………….. ………….,

reprezentowaną przez:

Pana ……………………………………………………………..….. – Prezesa Zarządu, zwanym w treści umowy „Zleceniobiorcą”

Zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie usług pralniczych polegających na praniu, dezynfekowaniu, maglowaniu (prasowaniu), czyszczeniu chemicznym oraz dezynfekowaniu

w komorze dezynfekującej bielizny pościelowej wraz z odzieżą mieszkańców Zleceniodawcy,

zwanej dalej bielizną.

2. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania usługi, o których mowa powyżej,

i zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru

prowadzonej działalności gospodarczej.

**§ 2**

1. Zleceniobiorca będzie odbierał od Zleceniodawcy bieliznę w specjalnych opakowaniach,

tj. w workach płóciennych oznaczonych nazwą placówki, bądź w workach foliowych.

2. W celu wykonania niniejszej umowy Zleceniobiorca zapewnia opakowania, o których mowa

w ust. 1 powyżej oraz transport bielizny na swój koszt i ryzyko. Przez transport bielizny rozumie się, zarówno jej odbiór od Zleceniodawcy, jak i jej przywóz do Zleceniodawcy.

3. Bielizna przekazywana Zleceniobiorcy powinna być oznakowana czytelnie, zgodnie z dokonanymi na piśmie ustaleniami pomiędzy Zleceniodawcą a Zleceniobiorcą w tym zakresie.

4. Odbiór przez Zleceniobiorcę bielizny brudnej od Zleceniodawcy będzie odbywał się na podstawie dostarczonego przez Zleceniodawcę przy odbiorze spisu bielizny, który jest sporządzony w

3 egzemplarzach (2 egz. dla Zleceniodawcy, 1 egz. dla Zleceniobiorcy).

5. Wydanie Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę czystej bielizny realizowane będzie na podstawie spisu, o którym mowa w ust. 4, przy czym jeden egzemplarz spisu wraca wraz z czystą bielizną

do Zleceniodawcy, drugi egzemplarz spisu pozostaje w aktach u Zleceniobiorcy. Na spisie bielizny przeznaczonym dla Zleceniodawcy Zleceniobiorca oznacza datę odbioru i dostawy bielizny oraz umieszcza na mim swój podpis.

6. Zleceniobiorca odpowiada na zasadzie winy za bieliznę zaginioną, zniszczoną lub uszkodzoną

od momentu jej odebrania od Zleceniodawcy do momentu jej wydania Zleceniodawcy.

7. Zleceniobiorca nie odpowiada za uszkodzenie bielizny powstałe w trakcie wykonywania usługi będące wynikiem jej zużycia lub innych ukrytych wad dostarczonej bielizny, pozostawienia

w bieliźnie różnych przedmiotów powodujących uszkodzenia lub zabarwienia bielizny.

8. W przypadku zniszczenia, uszkodzenia lub utraty bielizny Zleceniobiorca i Zleceniodawca spiszą protokół szkód. W protokole Strony winny określić: ilość zniszczonej, uszkodzonej lub zaginionej bielizny, jej wartość i przyczynę zniszczenia lub zaginięcia, termin i sposób zapłaty odszkodowania przez Zleceniobiorcę.

9. Transport bielizny przez Zleceniobiorcę będzie odbywał się samochodami do transportu bielizny posiadającymi podzielone skrzynie ładunkowe na komory do bielizny brudnej i czystej.

10. Zleceniobiorca będzie dokonywał załadunku i rozładunku bielizny z samochodu w siedzibie Zleceniodawcy.

**§ 3**

Odbiór i dostawa przez Zleceniobiorcę bielizny odbywać się będzie w godzinach wyznaczonych przez Zleceniobiorcę w poniedziałki, środy i piątki lub według innego wspólnie przez strony wypracowanego na piśmie harmonogramu.

**§ 4**

Wykonanie usługi pralniczej i dostawa czystej bielizny przez Zleceniobiorcę nastąpi w ciągu

48 godzin od momentu odbioru przez Zleceniobiorcę brudnej bielizny od Zleceniodawcy, przy czym

w przypadku odbioru przez Zleceniobiorcę bielizny w piątek wykonanie usługi pralniczej i dostawa czystej bielizny przez Zleceniobiorcę nastąpi w ciągu 72 godzin od momentu odbioru przez Zleceniobiorcę brudnej bielizny od Zleceniodawcy.

**§ 5**

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest wykonać czynności będące przedmiotem umowy terminowo

i z należytą starannością.

2. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną:

 1) w przypadku opóźnienia w wykonaniu usługi pralniczej w wysokości 3,28zł za każdą godzinę

 opóźnienia w stosunku do terminów wyznaczonych zgodnie z § 3 i 4 umowy,

 2) za odstąpienie przez Zleceniodawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy

 w wysokości zamówienia z poprzedniego miesiąca.

3. Karę, o której mowa w ust. 2 Zleceniobiorca zapłaci na wskazany przez Zleceniodawcę rachunek bankowy, przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zleceniodawcy zapłaty takiej kary umownej. Zleceniobiorca upoważnia Zleceniodawcę do potrącenia należnych kar umownych i odszkodowania ustalonego w protokole szkód z przysługującego mu wynagrodzenia.

4. Jeżeli kara umowna wskazana w ust. 2 niniejszego paragrafu nie pokrywa poniesionej szkody, Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych – kara umowna zaliczana.

**§ 6**

1. Wynagrodzenie ryczałtowe należne Zleceniobiorcy za wykonanie umowy ustala się w wysokości

………zł netto za 1 kg bielizny, które powiększone będzie o należny podatek VAT – 23%.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pozostaje niezmienne przez okres trwania umowy.

Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Zleceniobiorcy za prawidłowe oszacowanie wszelkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

3. Faktury będą wystawiane co miesiąc i będą obejmowały usługi pralnicze wykonane w danym miesiącu.

4. Wynagrodzenie za wykonanie umowy płatne będzie przelewem na wskazany przez Zleceniobiorcę rachunek bankowy, na podstawie faktury wystawionej przez Zleceniobiorcę w terminie 30 dni od daty doręczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury będą spisy bielizny, o których mowa w § 2 ust. 4 umowy.

5. Za zwłokę w zapłacie Zleceniobiorca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

6. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

**§ 7**

1. Umowa obowiązuje przez 12 miesięcy **od dnia …….2016r do …...2017r**

2. W przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę postanowień niniejszej umowy Zleceniodawcy przysługuje prawo do rozwiązania umowy za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia.

3. Zmiana warunków umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu stron i wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu.

**§ 8**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowane będą przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Ewentualne spory pomiędzy stronami rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy

dla siedziby Zleceniodawcy.

**§ 9**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

………………………….. …………………………

 **ZLECENIOBIORCA** **ZLECENIODAWCA**